

Экспертный совет Комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ: проект федерального закона

Ирина Валентиновна Генцлер, Директор Направления «Городское хозяйство» Фонда «Институт экономики города», член Экспертного совета

г. Москва, 15 октября 2025 г.

Проект федерального закона о внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации

(в части общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме)



разработан экспертами Института экономики города в рамках плана работы Рабочей группы по решению вопросов совершенствования системы управления жилищным фондом и повышения эффективности ее регулирования при Комитете Государственной Думы по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (руководитель - М.А. Нуриев)



соответствует пунктам 27 (определить вопросы исключительной компетенции ОСС) и 28 (упрощение процедуры проведения ОСС) мероприятий

Плана рекомендаций, направленных на решение ключевых проблемных вопросов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, утв. заместителем Председателя Государственной Думы А.В. Гордеевым



Полномочия. Количество голосов. Возможность делегирования решений

Компетенция	Вопросы	Требуемое число голосов	Damasu
Исключительная компетенция общего собрания	 О реконструкции МКД О размере дополнительного взноса на капремонт (в размере 100 % и более обязательного минимального взноса) О включении МКД в проект КРТ (снос МКД) 	Не менее 2/3 голосов от общего числа голосов	Вопросы затрагивают <u>личные</u> <u>имущественные</u> <u>права</u> и (или) создают <u>значительное</u>
	 4. О выборе способа формирования фонда капитального ремонта 5. О капитальном ремонте МКД, о дополнительном взносе на капремонт (в размере менее 100% минимального взноса) 6. О получении кредита на капитальный ремонт МКД 7. О выборо способа управления МКД 	Более 50 % от общего числа	финансовое бремя для всех собственников Вопросы затрагивают интересы большинства собственников
	7. О выборе способа управления МКД 8. О делегировании полномочий по принятию решений, отнесенных к компетенции общего собрания, совету МКД, правлению ТСЖ 9. О наделении полномочиями председателя совета МКД	голосов всех собственников помещений в МКД	
	10. О выборе управляющей организации, утверждении условий договора управления МКД, размере платы 11. О наделении полномочиями на заключение договоров об использовании общего имущества в МКД, сервитуте, кадастровом учете 12. О переводе жилого помещения в нежилое	Большинство голосов участников ОСС	Вопросы, которые в меньшей
Компетенция общего собрания	Другие вопросы	Принятие решения можно делегировать совету МКД, правлению ТСЖ	степени интересуют большинство собственников гут экономики города 3

Способы принятия решений по вопросам общего собрания

Способ (кто принимает решение)	Кворум	Количество голосов для принятия решения	Примечание
1. Общее собрание (основной способ)	Более 50% голосов всех собственников	 Не менее 2/3 голосов Более 50% голосов Большинство голосов участников ОСС 	
2. Повторно созванное общее	Более 50% голосов всех собственников	Сохраняются требования для вопросов, требующих 2/3 голосов, а также о выборе способа формирования фонда капремонта, о кредите на капремонт, о	

текущему ремонту, основание для проведения, объем и срок проведения,

Пониженный кворум более 25% голосов всех собственников

Не менее 3/4 голосов участников ОСС Собственники уведомляются о проекте решения (наименование работы по

МКД, о переводе жилого помещения в нежилое

делегировании полномочий ОСС, о наделении полномочиями председателя совета

Только о проведении внепланового текущего ремонта, если совет МКД не избран или полномочия по принятию решения совету МКД не переданы

Для вопросов, требующих

50% голосов или простого

большинства

- **опрос**» по проекту решения о проведении
- Время для решений собственников не менее 10 дней. Решение считается принятым, если «против» проголосовали собственники, обладающие менее чем 50% голосов от общего числа голосов собственников помещений в МКД

стоимость, источники финансирования и порядок оплаты).

4. Принятие решений советом МКД,

правлением ТСЖ/ЖСК

3. «Ускоренный

текущего ремонта

собрание

Только по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции ОСС и не затрагивающим

Только по вопросам, не входящим в исключительную компетенцию ОСС, по которым полномочия

принимать решения определены решением общего собрания (большинством голосов всех собственников)

- 5. Собрание собственников помещений одного
 - интересы собственников помещений, расположенных в других подъездах МКД Для реализации решения такого собрания устанавливается дополнительный взнос собственников

Созыв общего собрания. Реестр собственников Годовое собрание созывает лицо, управляющее МКД (услуга, включенная в перечень услуг управления МКД и в размер платы за управление МКД) Цель годового ОСС - рассмотреть отчет об управлении МКД за прошедший год, утвердить план работ на текущий год, принять решение <u>об изменении размера платы</u> (в случае необходимости) □ Лицо, управляющее МКД, проводит внеочередное общее собрание при обращении собственников, обладающих не менее 10% голосов (платная услуга) Внеочередное собрание созывается по инициативе лиц, указанных в Жилищном кодексе □ Уведомление собственников о созыве ОСС осуществляется инициатором собрания путем: размещения сообщения в ГИС ЖКХ и в помещениях МКД, доступных всем собственникам направления по контактам собственников, содержащимся в реестре собственников Инициатору внеочередного ОСС предоставляются **неперсонифицированные сведения** из реестра собственников Инициатор собрания: направляет в ОГЖН подлинники протокола ОСС и решений собственников направляет собственникам и размещает в ГИС ЖКХ **протокол ОСС и итоги голосования (без указания ФИО)** направляет лицу, управляющему МКД, копию протокола ОСС □ Лицо, управляющее МКД, ведет реестр собственников на основании сведений, предоставленных собственниками помещений в МКД, и другой доступной информации □ Собственники помещений в МКД обязаны предоставить сведения для ведения реестра собственников □ При непредоставлении сведений - обращение в ОГЖН для принятия административных мер

Сообщение о собрании. Голосование

- □ Расширение требований к содержанию сообщения о созыве общего собрания:
 - по каждому вопросу повестки собрания должно быть указано предложение, которое выносится на голосование
 - » адрес <u>электронной почты</u> инициатора собрания, на который можно направить решение собственника
 - информационная система, в которой можно проголосовать (при любой форме ОСС)
 - **количество голосов, необходимых** для принятия решения по вопросу повестки ОСС
 - > будет ли **повторно созвано собрание в случае отсутствия кворума** и с каким **кворумом**
- □ Решение собственника по предложениям к вопросам повестки общего собрания, <u>проводимого в</u> <u>любой форме</u>, осуществляется только <u>в письменной форме или в информационной системе</u>
- Решение собственника может быть направлено инициатору собрания любым способом, указанным в сообщении о собрании, в том числе с использованием информационной системы, указанной в сообщении о собрании, не позднее даты и времени окончания голосования, указанных в сообщении о собрании
- □ Решение собственника, отправленное с адреса электронной почты, номера мобильного телефона, указанных собственников для ведения реестра собственников, приравнивается к подписанному бюллетеню для голосования

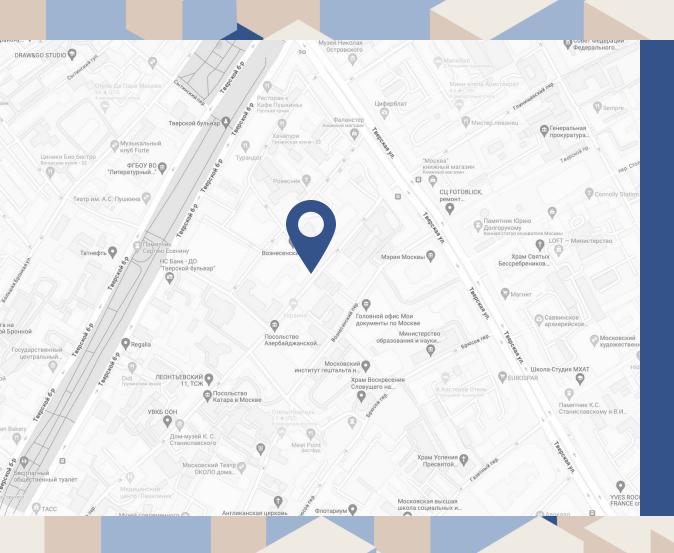


Использование ГИС ЖКХ

- □ Для проведения общего собрания в форме заочного голосования с использованием системы:
 - > голосование в системе лично,
 - в том числе посредством получения помощи в МФЦ
 - размещения в системе инициатором собрания электронного образа решения собственника, проголосовавшего «на бумаге»
 - > формирование системой итогов голосования и протокола общего собрания
 - > направление инициатору собрания неперсонифицированного списка участников общего собрания, итогов голосования и протокола ОСС, «заверенного» системой
- □ Для голосования собственника помещения при проведении ОСС в любой иной форме:
 - голосование в системе лично
 - > система направляет инициатору ОСС решение собственника на адрес его электронной почты Итоги голосования, формирование протокола ОСС осуществляются инициатором собрания
- □ При любой форме ОСС система используется для размещения и хранения:
- > сообщения о собрании
- → решений собственников
- > итогов голосования
- > решений (протокола) общего собрания

Снижение рисков фальсификации решений собственников

- □ Возможность оформления доверенности на голосование в МФЦ □ Возможность голосования в системе при содействии МФЦ □ В решении собственника должны быть указаны сведения из ЕГРН или к решению собственника должна быть приложена выписка из ЕГРН, подтверждающая право собственности на помещение в МКД, либо копия документа, подтверждающего право собственности лица, участвующего в голосовании (либо выдавшего доверенность на голосование), на помещение в данном МКД □ Если инициатору ОСС поступило более одного решения одного и того же собственника, действительным является последнее из поступивших решений собственника □ Инициатор ОСС обращается к собственнику <u>для подтверждения права собственности</u> на помещение в МКД: если поступили решения разных лиц, указавших себя собственником одного и того же помещения в МКД (за исключением сособственников помещения) в решении собственника помещений не указаны сведения, подтверждающие право собственности на помещение в решении указаны сведения, отличающиеся от сведений, содержащихся в реестре собственников □ При отсутствии /не поступлении необходимых сведений решения собственника <u>не учитываются</u> □ До оформления протокола общего собрания ознакомление собственников с итогами голосования,
- □ До оформления протокола общего собрания ознакомление собственников с итогами голосования, оформленными в табличной форме (собственники каких помещений проголосовали (без персональных данных) и какие решения приняли по каждому вопросу повестки собрания), чтобы собственники могли проверить правильность учета их голосов





125375, Москва, Леонтьевский пер., д. 21/1, стр. 1, офис 7

Тел.: +7 (495) 212 05 11, +7 (915) 083 09 20

E-mail: mailbox@urbaneconomics.ru

Web-site: www.urbaneconomics.ru



