

УТВЕРЖДЕН

**Общим собранием учредителей
(протокол № 1 от 1 сентября 1995г.)**

**Утвержден в новой редакции
решением Совета Фонда «Институт
экономики города» (протокол № 93
от 9 сентября 2020 г.)**

УСТАВ

ФОНДА «ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ ГОРОДА»

**Москва
2020**

1. Общие положения

1.1. Фонд «Институт экономики города» (далее – Фонд) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов граждан, преследующей социальные, общественно полезные цели, включая содействие эффективному и сбалансированному развитию городов, городских агломераций и регионов, в том числе путем анализа социальных и экономических проблем развития, разработки программ реформирования городской и региональной экономики и участия в их реализации,

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд «Институт экономики города». Сокращенное наименование на русском языке: Институт экономики города, ИЭГ. Официальное наименование на английском языке: The Institute for Urban Economics. Сокращенное наименование на английском языке: IUE.

1.3. Учредителями Фонда являются полностью дееспособные граждане Российской Федерации:

Клепикова Елена Григорьевна

Адрес: ул. Лубянский пр., д.17, кв. 23

Паспорт серии: 45 01 № 539219, выдан ОВД «Черемушки»

г. Москвы 30 января 2002 года, код подразделения 772-076

Косарева Надежда Борисовна

Адрес: ул. Академика Челомея, д.2, кв. 128

Паспорт серии: 45 10 № 948618, выдан Отделением по району Обручевский ОУФМС России по г. Москве в ЮЗАО 19 ноября 2010 года,

код подразделения 770-120

Пинегина Маргарита Владимировна

Адрес: ул. Чертановская, д. 1В, корп. 1, кв. 135

Паспорт серии: 45 01 № 198985, выдан ОВД «Лефортово»

г. Москвы 4 сентября 2001 года, код подразделения 772-032

Пузанов Александр Сергеевич

Адрес: ул. Строителей, д. 13, корп. 1, кв. 45

Паспорт серии: 45 09 № 309919, выдан Отделением по району Ломоносовский ОУФМС России по г. Москве в ЮЗАО 21 ноября 2007 года, код подразделения

770-119

Сучков Андрей Юрьевич

Адрес: ул. Домодедовская, д. 24, кор.1, кв. 640

Паспорт серии: 45 07 № 622978 выдан ОВД «Орехово-Борисово Южное»

г. Москвы 27 ноября 2003 года, код подразделения 772-005

Шапиро Марина Давидовна

Адрес: Ленинградский проспект, д. 28, кв. 124

Паспорт серии: 45 98 № 680561 выдан ОВД «Беговой» г. Москвы,

Выдан 31 марта 1999 года, код подразделения 772-063

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, г. Москва.

2. Юридический статус Фонда

- 2.1. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах.
- 2.2. Фонд не ставит своей основной целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль среди участников.
- 2.3. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, бланк, печать со своим полным наименованием на русском языке, угловой и другие штампы.
- 2.4. Фонд имеет свою эмблему, которая представляет собой следующее изображение: квадрат (любого цвета), внутри которого по центру изображен второй квадрат (любого другого цвета); внутри второго квадрата в нижнем левом углу изображен третий квадрат (имеет тот же цвет, что и первый квадрат); от правого верхнего угла второго квадрата перпендикулярно верхней стороне первого квадрата размещен узкий прямоугольник (имеет тот же цвет, что и второй квадрат) и перпендикулярно правой стороне первого квадрата также размещен узкий прямоугольник (имеет тот же цвет, что и второй квадрат).
- 2.5. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. На момент утверждения Устава Фонд не имеет филиалов и представительств. После создания Фондом филиала или представительства в установленном законодательством порядке в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения, связанные с указанием наименования и места нахождения созданного филиала или представительства.
- 2.6. Фонд может на добровольных началах вступать в союзы, ассоциации в порядке, установленном законодательством.
- 2.7. Фонд вправе совершать иные действия, предусмотренные законодательством.

3. Цели и предмет деятельности Фонда

- 3.1. Основной целью деятельности Фонда является содействие эффективному и сбалансированному развитию городов, городских агломераций и регионов путем анализа социальных и экономических проблем развития, разработки программ реформирования городской и региональной экономики, участия в их реализации, в том числе содействие в разработке и внедрении новых подходов к решению проблем жилищно-коммунального хозяйства, финансирования недвижимости и городской инфраструктуры, муниципального управления, планирования социально-экономического развития городов и регионов, муниципальных финансов и межбюджетных отношений, городского землепользования, социальной защиты населения и других проблем социально-экономической жизни городов и регионов, оказание научно-технической помощи заинтересованным частным, общественным, муниципальным и государственным органам и организациям.
- 3.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создан Фонд:
 - 1) деятельность в области просвещения, науки и содействие указанной деятельности;

- 2) проведение научных исследований социальных и экономических проблем территорий;
 - 3) разработка аналитического, методологического и научно обоснованного правового обеспечения мер и механизмов социально-экономического развития городов, городских агломераций, регионов;
 - 4) оказание научно-технической помощи органам власти и организациям в разработке и реализации стратегий, программ, концепций, касающихся городской и региональной экономики;
 - 5) содействие выработке практических подходов и осуществлению мер по социально-экономическому развитию городов, городских агломераций и регионов;
 - 6) осуществление независимой оценки частных, государственных и муниципальных программ;
 - 7) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения;
 - 8) реализация экспериментальных проектов;
 - 9) сбор и систематизация информации по вопросам социально-экономического развития городов и регионов, создание баз данных;
 - 10) осуществление предпринимательской деятельности, соответствующей уставным целям и необходимой для достижения социальных, общественно полезных целей, ради которых Фонд создан; создание хозяйственных обществ и участие в них для осуществления предпринимательской деятельности;
 - 11) формирование и пополнение целевого капитала Специализированного фонда управления целевым капиталом Фонда «Институт экономики города» в целях получения и использования дохода от такого целевого капитала на цели финансирования уставной деятельности Фонда в сфере науки;
 - 12) осуществление иной деятельности, не запрещенной действующим законодательством, для выполнения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 3.3. Основными видами деятельности Фонда являются научно-исследовательская и консультационная деятельность.
 - 3.4. Фонд имеет право заниматься внешнеэкономической деятельностью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
 - 3.5. Фонд имеет право осуществлять образовательную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
 - 3.6. Фонд вправе осуществлять и иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям, указанным в п. 3.1 настоящего Устава.
 - 3.7. Доход, полученный Фондом в результате осуществления деятельности, направляется на цели, для достижения которых Фонд создан.
 - 3.8. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям Фонда и необходимую для достижения общественно полезных целей, для достижения которых Фонд создан.

- 3.9. Прибыль, полученная Фондом в результате осуществления им предпринимательской деятельности, не распределяется между его учредителями, а направляется на цели, для достижения которых Фонд создан.

4. Имущество Фонда

- 4.1. Для достижения Фондом целей, предусмотренных настоящим Уставом, его учредители наделяют Фонд первоначальным имуществом – денежными средствами на общую сумму 6000 (шесть тысяч) рублей, передаваемых фонду на праве собственности.
- 4.2. Учредители передали Фонду денежные средства в следующих размерах:
- Клепикова Елена Григорьевна – 1000 (одна тысяча) рублей;
 - Косарева Надежда Борисовна – 1000 (одна тысяча) рублей;
 - Пинегина Маргарита Владимировна – 1000 (одна тысяча) рублей;
 - Пузанов Александр Сергеевич – 1000 (одна тысяча) рублей;
 - Сучков Андрей Юрьевич – 1000 (одна тысяча) рублей;
 - Шапиро Марина Давидовна – 1000 (одна тысяча) рублей.
- 4.3. Источниками формирования имущества Фонда также являются:
- 1) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - 3) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - 4) другие, не запрещенные законом поступления.
- 4.4. Имущество Фонда, сформированное в порядке, предусмотренном пунктами 4.1–4.3 настоящего Устава, является собственностью Фонда и зачисляется на баланс Фонда в порядке, установленном нормативными актами о бухгалтерском учете и отчетности.
- 4.5. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.
- 4.6. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.
- 4.7. Имущество Фонда используется для целей, установленных пунктом 3.1 настоящего Устава.
- 4.8. Фонд ежегодно публикует отчет об использовании своего имущества.
- 4.9. Фонд ведет бухгалтерию, статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.
- 4.10. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

5. Органы Фонда и должностные лица Фонда

5.1. Органами Фонда являются:

- Совет – высший коллегиальный орган Фонда;
- Правление – коллегиальный исполнительный орган Фонда;
- Президент – единоличный исполнительный орган Фонда;
- Попечительский совет – надзорный орган Фонда.

5.2. К должностным лицам Фонда относятся:

- Президент Фонда;
- главный бухгалтер.

5.3. Должностные лица Фонда принимаются на работу на основании трудового договора. С Президентом Фонда трудовой договор заключает от имени Фонда уполномоченный член Совета на основании соответствующего решения Совета. С главным бухгалтером Фонда трудовой договор заключает от имени Фонда Президент Фонда.

5.4. Должностные лица Фонда освобождаются от занимаемой должности по основаниям и в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и заключенными с ними трудовыми договорами.

6. Совет

6.1. Совет – высший коллегиальный орган Фонда, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Фондом целей, определенных настоящим Уставом.

6.2. Совет состоит не менее чем из 5 (пяти) членов, избираемых сроком на 5 (пять) лет. Первоначальный состав Совета Фонда формируется из числа учредителей и (или) их представителей (по одному представителю от каждого учредителя). Дальнейшие изменения в составе Совета производятся по решению самого Совета. Последующее формирование состава Совета осуществляется из числа сотрудников Фонда и (или) видных специалистов в сфере социально-экономического развития городов и регионов.

6.3. Президент Фонда входит в состав Совета по должности.

6.4. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 2) изменение Устава Фонда;
- 3) образование органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий, в том числе выборы Президента Фонда, членов Правления и досрочное прекращение их полномочий; утверждение условий трудового договора и заключение трудового договора с Президентом Фонда; образование Попечительского совета, утверждение Положения о Попечительском совете, утверждение численного и персонального состава Попечительского совета, внесение изменений в численный и персональный состав Попечительского совета;
- 4) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

- 5) принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;
 - 6) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
 - 7) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
 - 8) определение порядка использования прибыли (дохода) Фонда;
 - 9) образование Ревизионной комиссии, утверждение Положения о Ревизионной комиссии, избрание членов Ревизионной комиссии, внесение изменений в численный и персональный состав Ревизионной комиссии, досрочное прекращение полномочий члена (членов) Ревизионной комиссии; утверждение отчетов Ревизионной комиссии по результатам ежегодных и внеочередных ревизий;
 - 10) избрание членов Ученого совета Фонда;
 - 11) иные вопросы, отнесенные настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего коллегиального органа фонда.
- 6.5. Совет правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к полномочиям Попечительского совета.
- 6.6. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета, в размере фактически произведенных и документально подтвержденных расходов.
- 6.7. Заседания Совета Фонда проводятся не реже одного раза в год.
- 6.8. Внеочередные заседания Совета Фонда созываются по решению Правления, предложению Президента Фонда, требованию не менее одной трети членов Совета, а также по требованию Ревизионной комиссии.
- 6.9. На заседаниях Совета председательствует Президент Фонда. В случае его отсутствия избирается председательствующий из числа членов Совета.
- 6.10. Заседание Совета правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более половины членов Совета. При отсутствии кворума для проведения заседания Совета может быть проведено повторное заседание Совета с той же повесткой дня в день и время, установленные Президентом Фонда.
- 6.11. Решения Совета по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов членов Совета, присутствующих на заседании Совета. Решения Совета по иным вопросам принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании Совета.
- 6.12. Каждый член Совета обладает правом одного голоса. Передача голоса одного члена Совета другому члену Совета не допускается.
- 6.13. Решения на заседании Совета принимаются открытым голосованием, если иное не предусмотрено решением Совета, принятым в начале заседания большинством голосов членов Совета, присутствующих на этом заседании.
- 6.14. Заседания Совета проводятся путем личного присутствия членов Совета в месте проведения заседания или с использованием дистанционных средств связи, в том числе Интернет-технологий, обеспечивающих возможности идентификации и

установления факта непосредственного участия в нем отдельных или всех членов Совета, участвующих удаленно, определения волеизъявления членов Совета, участвующих удаленно, а также ведения подсчета голосов.

6.15. Решения Совета фиксируются в протоколе заседания Совета, подписываемом председательствующим на заседании Совета и секретарем заседания Совета. Секретарь заседания Совета избирается на заседании из числа членов Совета, присутствующих на заседании Совета.

6.16. В протоколе заседания Совета указываются:

1) дата, время и место проведения заседания, в том числе сведения о проведении заседания с использованием дистанционных средств связи, об участии отдельных членов Совета в заседании с использованием дистанционных средств связи (при проведении заседания с использованием дистанционных средств связи);

2) сведения о членах Совета и иных лицах, принявших участие в заседании, в том числе удаленно при проведении заседания с использованием дистанционных средств связи;

3) результаты голосования членов Совета по каждому вопросу повестки дня;

4) сведения о членах Совета, проводивших подсчет голосов;

5) сведения о членах Совета, голосовавших против принятия решения Совета и потребовавших внести запись об этом в протокол.

6.17. Решение Совета Фонда по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Совета, может быть принято в форме проведения заочного голосования (опросным путем) путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.18. Заочное голосование членов Совета проводится в следующем порядке:

1) всем членам Совета не позднее чем за 5 (пять) дней до планируемой даты начала голосования направляется предлагаемая повестка дня, листы голосования, необходимая информация и материалы по вопросам повестки дня, а также сведения о дате, времени начала и окончания процедуры голосования;

2) период от даты начала голосования до даты окончания процедуры голосования не может быть установлен менее 2 (двух) рабочих дней и более 10 (десяти) рабочих дней;

3) все члены Совета вправе не позднее чем за 3 (три) дня до даты начала голосования внести предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов;

4) в случае включения в повестку дня дополнительных вопросов по предложениям членов Совета измененная повестка дня направляется всем членам Совета не позднее чем за 2 (два) дня до даты начала голосования;

5) по результатам заочного голосования составляется протокол, в котором указываются:

а) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета;

б) сведения о членах Совета, принявших участие в голосовании;

в) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

- г) сведения о членах Совета, проводивших подсчет голосов;
- д) сведения о лицах, подписавших протокол;
- е) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

7. Правление

- 7.1. Правление — коллегиальный исполнительный орган Фонда, к компетенции которого относится решение следующих вопросов:
 - 1) организация разработки планов и программ деятельности Фонда;
 - 2) предварительная проработка вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета, Попечительского совета;
 - 3) подготовка предложений Совету о порядке распределения прибыли (дохода) в соответствии с целями Фонда;
 - 4) принятие решений о покрытии убытков Фонда с последующим информированием Совета;
 - 5) иных вопросов, не входящих в исключительную компетенцию Совета, компетенцию Попечительского совета.
- 7.2. Число членов Правления составляет не менее 3 (трех) человек, в том числе Президент Фонда является членом Правления по должности. Остальные члены Правления избираются Советом из числа сотрудников Фонда на трехлетний срок с правом последующего переизбрания.
- 7.3. Председателем Правления является Президент Фонда.
- 7.4. Членам Правления за исполнение ими своих обязанностей вознаграждение не выплачивается. Они имеют право на компенсацию фактических расходов, в том числе командировочных, связанных с исполнением указанных обязанностей.
- 7.5. Заседания Правления созываются по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в год, Председателем Правления и считаются правомочными (имеют кворум), если на заседании присутствует более половины членов Правления. Решения принимаются большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Каждый член Правления имеет один голос.
- 7.6. Председатель Правления организует работу Правления, ведет заседания Правления, подписывает протоколы заседаний. В случае отсутствия Председателя Правления на заседании избирается председательствующий из числа присутствующих членов Правления.

8. Президент Фонда

- 8.1. Единоличный исполнительный орган Фонда — Президент Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.
- 8.2. Президент Фонда избирается Советом сроком на 5 (пять) лет.
- 8.3. Президент Фонда подотчетен Совету и несет ответственность перед ним за свою деятельность.

8.4. К компетенции Президента Фонда относится решение всех вопросов руководства деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Совета и полномочиям Попечительского совета Фонда.

8.5. Президент Фонда выполняет следующие функции:

- 1) в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени Фонда, представляет его в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления Российской Федерации и за рубежом;
- 2) организует выполнение и обеспечивает контроль за выполнением решений Совета и Правления;
- 3) издает приказы по вопросам, входящим в его компетенцию, обязательные для всех работников Фонда; в том числе утверждает правила и другие внутренние документы Фонда, регулирующие деятельность Фонда, за исключением документов, утверждение которых в соответствии с настоящим Уставом или решением Совета, Попечительского совета отнесено к компетенции или полномочиям иных органов Фонда;
- 4) распоряжается имуществом, в том числе средствами Фонда;
- 5) в рамках своей компетенции без доверенности заключает от имени Фонда договоры, выдает доверенности, открывает в банках и иных кредитных учреждениях счета, распоряжается кредитами;
- 6) определяет структуру, штатное расписание и оплату труда сотрудников Фонда;
- 7) принимает и увольняет работников, поощряет и налагает взыскания;
- 8) выполняет другие функции, вытекающие из Устава Фонда.

9. Попечительский совет

9.1. Попечительский совет является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

9.2. Численный и персональный состав Попечительского совета определяется Советом. Попечительский совет формируется из числа лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда. Сотрудники Фонда не могут быть членами Попечительского совета. Число членов Попечительского совета не может составлять менее 5 (пяти) и более 10 (десяти) членов. Срок полномочий Попечительского совета составляет 5 (пять) лет. Состав Попечительского совета утверждается решением Совета на срок полномочий Попечительского совета.

9.3. Внесение решением Совета изменений в численный и персональный состав Попечительского совета не является основанием для досрочного прекращения полномочий Попечительского совета. Включение решением Совета нового члена в состав Попечительского совета производится на срок до истечения полномочий Попечительского совета. Выбытие члена Попечительского совета до истечения срока полномочий Попечительского совета возможно по заявлению этого члена Попечительского совета или по решению Совета.

9.4. Члены Попечительского совета вправе:

- 1) знакомиться со всеми документами, издаваемыми органами Фонда;
 - 2) получать разъяснения от всех должностных лиц Фонда;
 - 3) знакомиться с бухгалтерскими документами Фонда, отчетами Ревизионной комиссии, заключениями аудиторской организации (аудитора);
 - 4) реализовывать иные права, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними актами Фонда.
- 9.5. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Попечительского совета, в размере фактически произведенных и документально подтвержденных расходов.
- 9.6. Председатель Попечительского совета избирается членами Попечительского совета из их числа, в том числе по предложению Совета, большинством голосов членов Попечительского совета на срок полномочий Попечительского совета. Выбытие членов Попечительского совета из его состава или избрание новых членов Попечительского совета не является основанием для досрочного прекращения полномочий Председателя Попечительского совета.
- 9.7. Председатель Попечительского совета:
- 1) организует работу Попечительского совета;
 - 2) проводит заседания Попечительского совета, в том числе собирает или поручает Президенту Фонда собрать заседание Попечительского совета;
 - 3) выносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы;
 - 4) готовит проекты решений Попечительского совета;
 - 5) запрашивает и получает от органов управления Фонда отчеты о текущей деятельности Фонда и иную информацию, необходимую для осуществления деятельности Попечительского совета;
 - 6) осуществляет контроль за соответствием деятельности органов управления Фонда положениям настоящего Устава;
 - 7) выполняет иные функции, возложенные на него Попечительским советом.
- 9.8. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета на заседании Попечительского совета избирается председательствующий из числа присутствующих членов Попечительского совета.
- 9.9. Решения Попечительского совета являются рекомендательными для других органов Фонда.
- 9.10. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 9.11. Заседание Попечительского Совета правомочно (имеется кворум), если на нем присутствует (в нем участвует) более половины членов Попечительского Совета. При отсутствии кворума для проведения заседания Попечительского совета может быть проведено повторное заседание Попечительского совета с той же повесткой дня в день и время, установленные Председателем Попечительского совета.

- 9.12. Члены Попечительского Совета принимают участие в его заседаниях лично либо через своих представителей, действующих на основании доверенностей, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.13. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от числа членов Попечительского совета, принимающих участие в заседании.
- 9.14. Заседания Попечительского совета могут проводиться путем личного присутствия членов Попечительского совета в месте проведения заседания или с использованием дистанционных средств связи, в том числе Интернет-технологий, обеспечивающих возможности идентификации и установления факта непосредственного участия в нем отдельных или всех членов Попечительского совета, участвующих удаленно, определения волеизъявления членов Попечительского совета, участвующих удаленно, а также ведения подсчета голосов.
- 9.15. Решение Попечительского совета может быть принято в форме проведения заочного голосования (опросным путем) путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

10. Ученый совет Фонда

- 10.1. Ученый совет Фонда является органом управления научной деятельностью Фонда. Порядок деятельности Ученого совета определяется Положением об Ученом совете Фонда, утвержденным Советом.
- 10.2. В состав Ученого совета могут входить руководители научных подразделений Фонда, а также видные ученые и высококвалифицированные специалисты других научных и общественных организаций. Персональный состав Ученого совета избирается Советом. Президент Фонда входит в состав Ученого совета по должности.
- 10.3. Срок полномочий Ученого совета — 5 (пять) лет.
- 10.4. Основными функциями Ученого совета являются:
- 1) обсуждение направлений научной деятельности Фонда;
 - 2) рассмотрение проектов перспективных планов научно-исследовательских работ;
 - 3) подготовка и утверждение рекомендаций по изданию научных статей;
 - 4) принятие решений о развитии и/или прекращении развития отдельных направлений научной деятельности Фонда;
 - 5) рассмотрение отчетов о результатах научной деятельности Фонда;
 - 6) обсуждение отдельных научных проблем;
 - 7) обсуждение вопросов сотрудничества с другими научными учреждениями;
 - 8) заслушивание отчетов руководителей подразделений Фонда о проделанной научной работе;

- 9) подготовка и утверждение рекомендаций по улучшению организации научно-исследовательской работы Фонда, повышению ее результативности;
- 10) обсуждение других вопросов научного характера, вносимых на рассмотрение членами Ученого совета.
- 10.5. Заседания Ученого совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 10.6. Оперативное руководство работой Ученого совета осуществляет Ученый секретарь, который назначается Президентом Фонда из числа сотрудников Фонда.
- 10.7. При осуществлении своих функций Ученый совет не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность Фонда.

11.Ревизионная комиссия

- 11.1. Для осуществления контроля за финансовой и хозяйственной деятельностью Фонда Совет избирает на своем заседании Ревизионную комиссию в количестве не менее 2 (двух) человек сроком на 3 (три) года.
- 11.2. Ревизионная комиссия следит за порядком расходования средств, проводит плановые ревизии, результаты которых выносит на утверждение Совета. Для проведения ревизии Президент Фонда предоставляет в распоряжение Ревизионной комиссии все необходимые материалы. Для выполнения своих функций Ревизионная комиссия имеет право привлекать на договорной основе независимых специалистов. Проверка деятельности Фонда Ревизионной комиссией проводится ежегодно.
- 11.3. Ревизионная комиссия в своей деятельности подотчетна Совету Фонда.
- 11.4. Порядок работы Ревизионной комиссии устанавливается Положением о Ревизионной комиссии, которое утверждается Советом.
- 11.5. Для проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности Фонд привлекает специализированную аудиторскую организацию или индивидуального аудитора.

12.Образовательная деятельность Фонда

- 12.1. Целью и задачей образовательной деятельности Фонда является подготовка специалистов в области социально-экономического развития городов и территорий, жилищной политики, кредитно-финансовых механизмов в сфере недвижимости, управления и обслуживания недвижимости в жилищной сфере, муниципальных финансов и межбюджетных отношений и других областях городской и региональной экономики. Фонд реализует профессиональное дополнительное образование. Профессиональные образовательные программы направлены на решение задач последовательного повышения профессионального уровня, подготовку специалистов соответствующей квалификации.
- 12.2. Организация образовательного процесса в Фонде осуществляется с учетом следующих положений:
- 1) конкретизация содержания дополнительного образования и организация образовательного процесса определяются программами, учебными планами,

утвержденными Президентом Фонда. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией в виде выпускных экзаменов, зачетов или собеседований. Слушателям, успешно окончившим обучение, выдается свидетельство;

- 2) обучение в Фонде осуществляется на русском языке или с переводом на русский язык;
 - 3) на курсы принимаются слушатели, имеющие среднее или высшее образование и уплатившие за обучение (при платном обучении);
 - 4) при приеме слушатели могут ознакомиться с Уставом и лицензией Фонда. Зачисление на курсы производится на основании заполняемого слушателями регистрационного листа, утверждаемого лицом, проводящим учебный курс;
 - 5) учебный курс начинается в соответствии с планами-графиками учебного процесса (в соответствии со сроком обучения);
 - 6) в Фонде устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, ролевая игра, практическая работа, контрольная работа, самостоятельная работа;
 - 7) формами контроля знаний слушателей являются: зачет, экзамен (выпускной), собеседование;
 - 8) знания, умения и навыки слушателей могут определяться текущими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено», «не зачтено»;
 - 9) обучение слушателей производится на краткосрочных курсах в дневное и вечернее время;
 - 10) обучение в Фонде проводится на платной основе или бесплатно. Оплата производится юридическими и физическими лицами. Величина платы за обучение устанавливается до начала занятий за весь период обучения или за какую-то его часть;
 - 11) занятия могут производиться в группах разной численности.
- 12.3. Фонд для реализации образовательных программ имеет право:

- 1) самостоятельно осуществлять образовательный процесс в соответствии с Уставом Фонда и лицензией;
 - 2) осуществлять подбор педагогических кадров и вспомогательного персонала, определять порядок их приема на работу (в том числе по трудовым контрактам), способствовать повышению уровня их квалификации, определять условия контрактов;
 - 3) разрабатывать и утверждать образовательные программы и учебные планы, программы учебных курсов и дисциплин;
 - 4) устанавливать формы и системы оплаты труда, тарифные ставки и должностные оклады не ниже установленного государством минимума заработной платы в пределах собственных финансовых средств, а также размер и порядок выплаты дополнительного материального вознаграждения;
 - 5) осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточные аттестации обучающихся в соответствии с настоящим Уставом и требованиями законодательства Российской Федерации;
 - 6) осуществлять платную образовательную деятельность, заключая с каждым обучающимся или с предприятием, направляющим лицо на обучение, договоры, определяющие взаимные обязательства сторон в зависимости от конкретной профессиональной программы;
 - 7) привлекать для работы в Фонде высококвалифицированных специалистов на условиях совместительства по договорам, соглашениям и контрактам;
 - 8) осуществлять иную деятельность для реализации образовательных программ, не запрещенную некоммерческим образовательным организациям законодательством Российской Федерации.
- 12.4. Права и обязанности слушателей Фонда определяются законодательством Российской Федерации об образовании и настоящим Уставом.
- 12.5. Слушатели имеют право:
- 1) получать знания, соответствующие современному уровню развития науки;
 - 2) посещать учебные занятия;
 - 3) обжаловать приказы и распоряжения администрации Фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 12.6. За время обучения слушатели обязаны выполнять требования обязательной программы образования. За невыполнение учебных планов, нарушения правил внутреннего распорядка к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления.
- 12.7. Управление образовательным процессом в Фонде организует Президент Фонда, который:
- 1) отвечает за планирование и организацию учебного процесса, осуществляет контроль за его ходом и результатами;
 - 2) принимает на работу и увольняет педагогический персонал Фонда;
 - 3) отвечает за соблюдение правил внутреннего распорядка, санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности;

- 4) в пределах предоставленных ему прав издает приказы и распоряжения по вопросам образовательной деятельности.
- 12.8. Образовательная деятельность Фонда регулируется нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Уставом Фонда, положениями, регламентирующими учебный процесс, утвержденными Советом, решениями Правления, приказами и распоряжениями Президента Фонда, касающимися организации учебного процесса, иными локальными актами.

13. Реорганизация и ликвидация Фонда

- 13.1. Реорганизация Фонда не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законами, устанавливающими основания и порядок реорганизации фонда.
- 13.2. Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.
- 13.3. Фонд может быть ликвидирован:
- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
 - 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
 - 3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных уставом;
 - 4) в других случаях, предусмотренных законом.
- 13.4. Совет Фонда принимает решение о представлении документов на ликвидацию Фонда в судебные органы.
- 13.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.
- 13.6. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, в интересах которых Фонд был создан, и/или на благотворительные цели. Собственность Фонда или средства, полученные от ее реализации, при ликвидации Фонда не могут быть обращены в доход его учредителей.
- 13.7. При ликвидации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке на государственное хранение.
- 13.8. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд считается прекратившим свое существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

14. Филиалы и представительства Фонда

- 14.1. Фонд вправе создавать филиалы, а также открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 14.2. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и осуществляют деятельность от имени Фонда на основании положений, утвержденных Советом Фонда.
- 14.3. Руководители филиала, представительства Фонда назначаются Советом Фонда и действуют на основании доверенностей, выданных Фондом.
- 14.4. Имущество филиала или представительства Фонда учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

15. Порядок изменения настоящего Устава

- 15.1. Внесение изменений в настоящий Устав относится к исключительной компетенции Совета.
- 15.2. Настоящий Устав может быть изменен (в том числе путем утверждения Устава в новой редакции) решением Совета, принятым квалифицированным большинством не менее двух третей голосов членов Совета, присутствующих на заседании Совета.
- 15.3. Если сохранение Устава в неизменном виде влечет последствия, которые невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Совет не изменяет Устав, Устав может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью фонда.
- 15.4. Настоящий Устав и все изменения настоящего Устава вступают в силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают законную силу с момента такой регистрации.
- 15.5. Изменения настоящего Устава (новая редакция Устава) приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации таких изменений Устава.

16. Заключительные положения

- 16.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Уставом, Фонд руководствуется законодательством Российской Федерации.
- 16.2. Изменение законодательства Российской Федерации, влекущее недействительность отдельных положений настоящего Устава, не влечет за собой недействительности всего Устава.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Фонда «Институт экономики города», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 24 сентября 2020 г. (учетный номер 7714010366).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 01 октября 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207710301600 (основной государственный регистрационный номер 1037700031808 от 16 января 2003 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью восемнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов

«09» октября 2020 г.

